DATOS PERSONALES

Nombre y Apellidos | D.N.I./N.I.E.

AUTOBAREMO

1. Experiencia profesional (máximo 60 puntos)

0,40 puntos por mes completo de servicios prestados en la Administración local, durante los 5 años anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Nº	Categoría/Puesto	Periodo	Meses	Ptos.
1	Técnico de administración general	01/01/25 – 30/06/25	6	2,40

0,25 puntos por mes completo de servicios prestados en otras Administraciones Públicas, durante los 5 años anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2. Formación y perfeccionamiento (máximo 25 puntos)

Cursos de formación directamente relacionados con las funciones del puesto durante los últimos cinco años anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes: contratación pública, procedimiento administrativo, administración electrónica, transparencia, protección de datos, urbanismo, subvenciones, gestión pública, recursos humanos, archivo, igualdad, haciendas locales y materias análogas. Baremo: de 10 a 24 horas 0,25 puntos., de 25 a 49 horas 0,50 puntos, de 50 a 99 horas 1,00 punto y de 100 o más horas 1,50 puntos. Solo se valorará la titulación de nivel superior presentada en cada categoría

N.º	Denominación curso	Organismo	Fecha	Horas	Ptos.
1	Curso de contratación en el sector público	INAP	24/05/25	20	0,25

3. Titulaciones académicas oficiales (máximo 15 puntos)

Por titulaciones oficiales adicionales a la exigida para el acceso y relacionadas con las funciones del puesto: grado o Licenciatura adicional relacionada 8 puntos, máster oficial universitario relacionado 4 puntos y posgrado o experto universitario relacionado 2 puntos.

N.º	Denominación	Organismo	Ptos.
1	Máster universitario en dirección financiera	Universidad de Sevilla	4

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro bajo mi responsabilidad que todos los datos aquí consignados son ciertos y que poseo los documentos originales que acreditan los méritos alegados y que pondré a disposición del Ayuntamiento de Tocina cuando sea requerido para ellos.

Fecha y Firma